

**11 Giornate Europee di Incontri e Amicizia**  
**Modulo per iscrizione**

Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_

Sesso  M  F  Non Specificato

Club \_\_\_\_\_ Carica Sociale \_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_

Città \_\_\_\_\_ Paese \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ Cellulare \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

Codice Fiscale/IVA \_\_\_\_\_

Lingua preferita  IN  FR  IT

Accompagnatore (nome e numero) \_\_\_\_\_

**TARIFE CONVENZIONATE PER LA REGISTRAZIONE**

	Sì, parteciperò	No	Tariffe (a persona)
Iscrizione (include conferenza, coffee break, pranzo)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>€120,00</b>
Cocktail di Benvenuto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>€30,00</b>
Cena di Gala	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>€80,00</b>
Pranzo dell'Amicizia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>€30,00</b>
Giro turistico nel centro di San Marino	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>Gratuito</b>
Giro turistico città di Urbino (trasferimento e lunch compreso)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>€120,00</b>
Giro turistico città di Ravenna (trasferimento e lunch compreso)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>€120,00</b>
Giro Turistico Rimini	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>€100,00</b>

**Si prega di specificare qualsiasi richiesta di menu particolare (vegetariano, vegano, celiaco, ...):**

\_\_\_\_\_

La tariffa di registrazione include: partecipazione a tutte le sessioni, workshop, badge e Kit congresso.

## TERMINI DI PAGAMENTO: ACCORDO

Bonifico bancario intestato a: **Soroptimist International di San Marino Banca Agricola Commerciale SPA- Dogana (RSM)** - al netto di eventuali commissioni bancarie.

Dettagli bancari: IBAN: **SM56R0303409800000060167810** Codice SWIFT: **BASMSMSMXXX**

Ragione: **11 Giornate Europee di Incontri e Amicizia**

Si prega di **inviare il modulo di richiesta e una copia del bonifico solo tramite email all'indirizzo [eventi@dimensioneventi.com](mailto:eventi@dimensioneventi.com)** non oltre il **30 giugno 2019**.

Si prega di menzionare il nome e il cognome del partecipante. Le spese saranno a vostro carico.

## MODIFICHE E TERMINI DI CANCELLAZIONE

Qualsiasi cancellazione dovrà essere notificata per iscritto a **Dimensione Eventi**. In caso di cancellazione ricevuta per iscritto, **non oltre il 30 luglio 2019**, rimborseremo la quota (salvo i costi del bonifico bancario che saranno vostro carico).

Non sarà previsto nessun rimborso se la cancellazione o qualsiasi riduzione della durata del soggiorno verrà annunciata dopo tale data. **Non sono previsti rimborsi per il check-out anticipato e per i "no show"**.

## PRIVACY POLICY

I dati personali acquisiti attraverso questo modulo sono raccolti per scopi legati allo svolgimento della Conferenza e trattati con l'ausilio di mezzi elettronici e non elettronici. I dati raccolti saranno gestiti esclusivamente dal personale incaricato del trattamento degli stessi. La fornitura dei dati (nome, indirizzo, codice fiscale, IVA, telefono e email, etc.) è necessaria per consentire la prenotazione alberghiera e l'emissione di una fattura.

Dimensione Eventi sarà il controller dei dati.

## CONTATTI

Si prega di contattare [eventi@dimensioneventi.com](mailto:eventi@dimensioneventi.com) per ulteriori informazioni riguardo l'organizzazione e per ulteriori richieste di carattere generale **Isabella Gumpert**: [img@gmx.org](mailto:img@gmx.org) - **Aurora Cherubini**: [aurora.cherubini@alice.sm](mailto:aurora.cherubini@alice.sm) o **Alba Baredi**: [ccanini@omniway.sm](mailto:ccanini@omniway.sm)

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

## 11 Giornate Europee di Incontri e Amicizia

### Modulo per prenotazione alberghiera

#### TARIFFE HOTEL

Gli hotel selezionati sono situati vicino alla sede del Congresso nel centro di San Marino, appena fuori le mura antiche o, all'interno della Repubblica (distanza sede del congresso - 15 minuti in auto). In virtù della particolare conformazione del territorio e della strada locale, le opzioni fuori dalle mura e nel centro storico sono quasi identiche in termini di programma per raggiungere la sede.

Tutte le tariffe sono per camera, per notte e su base B & B (colazione inclusa)

	<b>Singola / Doppia a uso singola</b>	<b>Doppia / Matrimoniale</b>
<b>HOTEL 4**** historical centre</b>		
Grand Hotel San Marino	87,00 €	104,00 €
Hotel Cesare	96,00 €	
<b>HOTEL 4**** outside the centre</b>		
Grand Hotel Primavera	70,00 €	95,00 €
Palace Hotel	72,00 €	100,00 €
<b>HOTEL 3*** historical centre</b>		
Hotel Joli	60,00 €	85,00 €
Rosa Hotel	79,00 €	90,00 €
La Grotta	79,00 €	90,00 €
<b>HOTEL 2** historical centre</b>		
Bellavista Hotel	50,00€	67,00€
<b>B&amp;B historical centre</b>		
Locanda la Jole	77,00 €	104,00 €
<b>HOTEL 3*** outside centre</b>		
Hotel Hostaria da Lino	33,00 €	66,00 €
Hotel Il Monte	45,00 €	65,00€

**SI PREGA DI CONTROLLARE LA DISPONIBILITA' PER LE SEGUENTI RICHIESTE DI PRENOTAZIONE:**

Nr. \_\_\_\_\_ Singole

Nr. \_\_\_\_\_ Doppie Uso Singola

Nr. \_\_\_\_\_ Doppie

Nr. \_\_\_\_\_ Matrimoniale (due letti nella stessa stanza)

Data di arrivo \_\_\_\_\_/09/2019 Data di partenza \_\_\_\_\_/09/2019

#### RIEPILOGO PRENOTAZIONE

Hotel 1° preferenza \_\_\_\_\_

Hotel 2° preferenza \_\_\_\_\_

Nel caso in cui nessun hotel da Lei scelto dovesse essere disponibile, la contatteremo per suggerirle soluzioni alternative.

Sono disponibili poche stanze singole, pertanto le camere doppie a uso singolo verranno assegnate una volta che le camere singole non saranno più disponibili.

**Processo di prenotazione:** compila questo foglio per inviare la richiesta di disponibilità e invialo **tramite email all'indirizzo [eventi@dimensioneventi.com](mailto:eventi@dimensioneventi.com)**. Risponderemo tramite email confermando la disponibilità e inviando un **“foglio di prenotazione”**.

La prenotazione sarà considerata conclusa nel momento in cui riceveremo il **“foglio di prenotazione”** compilato ed il bonifico della quota richiesta. A seguito dell'avvenuta prenotazione, invieremo una conferma di prenotazione scritta con il nome e l'indirizzo dell'hotel. L'email di conferma conterrà, come un allegato, il voucher da mostrare durante il check-in in hotel. Emitteremo la fattura per il pagamento e la invieremo tramite email. Gli extra saranno pagati direttamente in hotel durante il check out.

## **MODIFICHE E TERMINI DI CANCELLAZIONE**

Qualsiasi cancellazione dovrà essere notificata per iscritto a Dimensione Eventi che informerà l'hotel. In caso di cancellazione ricevuta per iscritto, non oltre il 20 luglio 2019, verrà addebitato solo l'importo della prima notte e il resto eventualmente pagato verrà rimborsato.

Non sarà previsto nessun rimborso se la cancellazione o qualsiasi riduzione della durata del soggiorno verrà annunciata dopo tale data.

Non sono previsti rimborsi per il check-out anticipato e per i “no show”.

## **PRIVACY POLICY**

I dati personali acquisiti attraverso questo modulo sono raccolti per scopi legati allo svolgimento della Conferenza e trattati con l'ausilio di mezzi elettronici e non elettronici. I dati raccolti saranno gestiti esclusivamente dal personale incaricato del trattamento degli stessi. La fornitura dei dati (nome, indirizzo, codice fiscale, IVA, telefono e email, etc.) è necessaria per consentire la prenotazione alberghiera e l'emissione di una fattura.

Dimensione Eventi sarà il controller dei dati.

## **CONTATTI**

Si prega di contattare [eventi@dimensioneventi.com](mailto:eventi@dimensioneventi.com) per ulteriori informazioni riguardo l'organizzazione e per ulteriori richieste di carattere generale **Isabella Gumpert:** [img@gmx.org](mailto:img@gmx.org) - **Aurora Cherubini:** [aurora.cherubini@alice.sm](mailto:aurora.cherubini@alice.sm) o **Alba Baredi:** [ccanini@omniway.sm](mailto:ccanini@omniway.sm)

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

## **11 Giornate Europee di Incontri e Amicizia**

### **COME RAGGIUNGERE SAN MARINO**

#### **- IN AUTO**

- Autostrada A14 Bologna-Ancona; uscita dal casello Rimini Sud - Superstrada Rimini-San Marino SS72
- Autostrada A14 Bologna-Ancona; uscita dal casello Rimini Nord - SP "Marecchiese" n° 258

#### **- IN TRENO**

- Stazione ferroviaria di Rimini  
(con autolinee da Rimini a San Marino)  
Call center Trenitalia: dall'Italia - tel. 892021  
Call center Trenitalia: dall'estero - tel. (+39) 06 68475475  
[www.trenitalia.com](http://www.trenitalia.com)

#### **- IN AEREO**

- Aeroporto "Fellini" Rimini-San Marino  
a 27 km - [www.riminiairport.com](http://www.riminiairport.com)
- Aeroporto "L. Ridolfi" Forlì  
a 72 km - [www.aeroporto diforli.com](http://www.aeroporto diforli.com)
- Aeroporto "G. Marconi" Bologna  
a 132 km - [www.bologna-airport.it](http://www.bologna-airport.it)  
(con shuttle Bologna airport -Rimini)
- Aeroporto "delle Marche" Ancona  
a 115 km - [www.aerportomarche.it](http://www.aerportomarche.it)

#### **- IN AUTOBUS**

- **Shuttle Bologna airport-Rimini**  
Vip srl - Piazza Ferrari, 22b - Rimini  
Tel. 0541 600100 - Fax 0541 606820  
[www.shuttleriminibologna.it](http://www.shuttleriminibologna.it)

#### **- IN AUTOBUS**

- **Linea San Marino-Rimini**  
Fratelli Benedettini spa - Via Ovella, 13 - Borgo Maggiore  
Tel. 0549 903854 - Fax 0549 906352  
[Tariffe e orari](#)  
Bonelli Bus sas - Via Murano, 54 - Riccione (RN)  
Tel. (+39) 0541 662069 - Fax (+39) 0541 642512  
[www.bonellibus.it](http://www.bonellibus.it)